|  |
| --- |
| **Администрация муниципального образования****Сланцевский муниципальный район Ленинградской области****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| 26.07.2024 |  | № | 1135-п |

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области от 12.07.2018 № 884-п

Руководствуясь положениями статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» и в целях обеспечения эффективного функционирования системы программно-целевого управления расходами местного бюджета, администрация Сланцевского муниципального района п о с т а н о в л я е т:

1. Приложение 8 к Порядку разработки, утверждения и контроля за реализацией муниципальных программ Сланцевского муниципального района и Сланцевского городского поселения» (далее – Порядок), утвержденному постановлением администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области от 12.07.2018 № 884-п «О порядке разработки, утверждения и контроля за реализацией муниципальных программ Сланцевского муниципального района и Сланцевского городского поселения» изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Разместить постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области.

3. Контроль за исполнением возложить на заместителя главы администрации – председателя комитета финансов Павлову Ю.В.

Глава администрации

муниципального образования М.Б.Чистова

1. УТВЕРЖДЕНО
2. постановлением администрации
3. Сланцевского муниципального района
4. от 12.07.2018 № 884-п
5. (в редакции постановления администрации
6. Сланцевского муниципального района
7. от 26.07.2024 №\_\_\_\_\_\_)
8. (приложение)
9. Приложение 8 к Порядку
10. **Отчет**
11. **о реализации муниципальной программы**1
12. Наименование муниципальной программы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
13. Отчетный период: январь - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года
14. Ответственный исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия  | Ответственный исполнитель | Фактическая дата начала реализации мероприятия (квартал, год) | Фактическая дата окон­чания реализации мероприятия (квартал, год) | План расходов на реализацию муниципальной программы в отчетном году, тыс. руб. |  Принято бюджетных обяза­тельств на отчетную дату (нарастающим итогом), тыс. руб. | Исполнено бюджетных обязательств на отчетную дату (нарастающим итогом), тыс. руб. |
| Утвержденный постановлением администрации (с последними изменениями) | Утвержденный решением о бюджете МО | Федеральный бюд­жет | Областной бюд­жет | Бюджет МО | Прочие источн­ики | Федеральный бюд­жет | Областной бюд­жет | Бюджет МО | Прочие источни­ки |
| Федеральный бюд­жет | Областной бюд­жет | Бюджет МО | Прочие источн­ики | Федеральный бюд­жет | Областной бюд­жет | Бюджет МО | Прочие источн­ики |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* | *12* | *13* | *14* | *15* | *16* | *17* | *18* | *19* | *20* | *21* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. --------------------------------
2. <1> Отчет заполняется 1 раз в полугодие, предоставляется с пояснительной запиской о результатах реализации муниципальной программы в отчетном периоде в порядке установленным настоящим Порядком.