|  |
| --- |
| **Администрация муниципального образования****Сланцевский муниципальный район Ленинградской области****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| 29.07.2024 |  | № | 1148-п |

О ликвидации муниципального предприятия

муниципального образования «Сланцевский район»

«Сланцевское телевидение»

 В соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом   от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Уставом муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области, подпунктом 6.1 пункта 6 Порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области, утвержденного решением совета депутатов муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области от 27.06.2018 № 487-рсд (с изменениями от 23.06.2020; от 21.04.2021; от 23.08.2023), подпунктом 2.3 пункта 2 Порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, утвержденного решением совета депутатом муниципального образования Сланцевского муниципального района Ленинградской области от 31.10.2012 № 392-рсд, решением совета депутатов муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области от 19.06.2024 года № 505-рсд, администрация Сланцевского муниципального района п о с т а н о в л я е т:

 1. Утвердить положение о ликвидационной комиссии МП «СТВ» согласно приложению 1.

2. Создать ликвидационную комиссию муниципального предприятия муниципального образования «Сланцевский район» «Сланцевское телевидение» (далее – МП «СТВ») и утвердить ее состав согласно приложению 2.

3. Утвердить план мероприятий по ликвидации МП «СТВ» в соответствии с Гражданским кодексом РФ и нормативными правовыми актами Российской Федерации согласно приложению 3.

  4. Опубликовать постановление в официальном приложении к газете «Знамя труда» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за исполнением возложить на заместителя главы администрации - председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Сланцевского муниципального района Никифорчин Н.А.

Глава администрации

муниципального образования М.Б.Чистова

Утверждено

постановлением администрации

Сланцевского муниципального района

Ленинградской области

от 29.07.2024 № 1148-п

(приложение № 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

**муниципального предприятия муниципального образования «Сланцевский район» «Сланцевское телевидение»**

1. Общие положения

 1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, статус, состав, функции и полномочия ликвидационной комиссии муниципального предприятия муниципального образования «Сланцевский район» «Сланцевское телевидение» (далее - Ликвидационная комиссия), порядок созыва и проведения заседаний Ликвидационной комиссии, порядок принятия и оформления решений Ликвидационной комиссии. При необходимости в процессе проведения ликвидационных мероприятий решением председателя Ликвидационной комиссии из состава комиссии могут быть исключены члены комиссии, либо включены новые члены комиссии в состав комиссии.

2. Формирование Ликвидационной комиссии

 2.1. Состав Ликвидационной комиссии утверждается постановлением администрации Сланцевского муниципального района Ленинградской области. Председатель, секретарь и члены ликвидационной комиссии МП «СТВ» назначаются по представлению директора МП «СТВ.

Оплата труда председателя, секретаря и членов ликвидационной комиссии осуществляется на условиях, определенных заключенными с ними трудовыми (гражданско-правовыми) договорами, за счет средств муниципального предприятия муниципального образования «Сланцевский район» «Сланцевское телевидение» (далее - МП «СТВ»).

Проведение ликвидационных мероприятий также осуществляется за счет средств МП «СТВ».

 2.2. Целью создания Ликвидационной комиссии является осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией МП «СТВ».

 2.3. С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия, связанные с поддержанием деятельности МП «СТВ» в период ликвидации, и по управлению делами ликвидируемого МП «СТВ».

 2.4. Задачей Ликвидационной комиссии является завершение деятельности МП «СТВ».

 2.5. Ликвидационная комиссия от имени МП «СТВ» выступает в суде.

 2.6. В своей деятельности Ликвидационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и другими правовыми актами.

1. Компетенция Ликвидационной комиссии

 3.1. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации МП «СТВ», порядке и сроках предъявления требований кредиторами.

 3.2. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также в письменной форме уведомляет кредиторов о ликвидации МП «СТВ».

 3.3. По окончании срока для предъявления требований кредиторами Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества МП «СТВ», предъявленных кредиторами требованиях, а также результатах их рассмотрения.

 Данные промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются инвентаризацией активов и обязательств МП «СТВ».

 3.4. Промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс утверждается администрацией Сланцевского муниципального района.

 3.5. Выплаты денежных сумм кредиторам ликвидируемого МП «СТВ» производятся Ликвидационной комиссией в порядке статьи 64 Гражданского кодекса Российской Федерации.

 3.6. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество МП «СТВ» передается в казну Сланцевского муниципального района.

 3.7. Ликвидация считается завершенной, а МП «СТВ» - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленным Федеральным законом от 08.08.2001 N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1. Порядок работы Ликвидационной комиссии

 4.1. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

 4.2. На заседаниях Ликвидационной комиссии ведется протокол.

 4.3. Все заседания Ликвидационной комиссии проводятся в очной форме.

 4.4. Председатель Ликвидационной комиссии:

 - созывает и проводит ее заседания;

 - организует текущую работу Ликвидационной комиссии;

 - без доверенности действует от ее имени;

 - дает поручения членам ликвидационной комиссии;

 - несет ответственность за соблюдение сроков проведения ликвидационных процедур, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

 4.5. В период временного отсутствия председателя Ликвидационной комиссии или по его поручению секретарь Ликвидационной комиссии исполняет его полномочия и функции.

 4.6. Секретарь Комиссии:

 - ведет протоколы ее заседаний;

 - доводит до адресатов решения Ликвидационной комиссии.

 4.7. При решении вопросов каждый член Комиссии обладает одним голосом. Решения Ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

 4.8. Документы, исходящие от имени Ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

Утвержден

постановлением администрации

Сланцевского муниципального района

Ленинградской области

от 29.07.2024 № 1148-п

 (приложение № 2)

**Состав**

**ликвидационной комиссии муниципального предприятия муниципального образования «Сланцевский район» «Сланцевское телевидение»**

**Председатель комиссии:**

Иванова Александра Олеговна

**Члены комиссии:**

Васильева Любовь Сергеевна

Ковальчук Юлия Анатольевна

Утвержден

постановлением администрации

Сланцевского муниципального района

Ленинградской области

 от 29.07.2024 № 1148-п (приложение № 3)

**ПЛАН**

**мероприятий по ликвидации муниципального предприятия муниципального образования «Сланцевский район» «Сланцевское телевидение»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственныелица |
| 1 | Направление уведомления в налоговый орган о принятии решения о ликвидации МП «СТВ» и о формировании ликвидационной комиссии | В течение трех рабочих дней с момента принятия учредителем решения о ликвидации | Председатель ликвидационнойкомиссии |
| 2 | Опубликование в журнале «Вестник государственной регистрации» информации о ликвидации МП «СТВ», о порядке и сроке заявления требований его кредиторами | После внесения сведений о начале процедуры ликвидации в ЕГРЮЛ | Председатель ликвидационнойкомиссии |
| 3 | Уведомление в Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц о принятом решении о ликвидации МП «СТВ», о ликвидационной комиссии, описание порядка, сроков и условий для предъявления требований его кредиторами, при необходимости иные сведения. | В течение трех рабочих дней с момента принятия учредителем решения о ликвидации | Председатель ликвидационнойкомиссии |
| 4 | Уведомление органов службы занятости, Пенсионного фонда и ФСС | В течение трех рабочих дней с момента принятия решения о ликвидации | Председатель ликвидационнойкомиссии |
| 5 | Письменное уведомление кредиторов | В течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации | Председатель ликвидационнойкомиссии |
| 6 | Направление дебиторам письмен­ных требований о выплате денежных средств. | В течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации | Председатель ликвидационнойкомиссии |
| 7 | Инвентаризация имущества ликвидируемого предприятия | В течение 15 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации | Председатель ликвидационнойкомиссии |
| 8 | Уведомление работников о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией | Не менее чем за два месяца до увольнения | Председатель ликвидационнойкомиссии |
| 9 | Составление промежуточного ликвидационного баланса и направление его на утверждение | Через два месяца после оповещения кредиторов | Председатель ликвидационнойкомиссииАдминистрация Сланцевского муниципального района |
| 10 | Уведомление налогового органа об утверждении промежуточного ликвидационного баланса | Незамедлительно после составления промежуточного ликвидационного баланса | Председатель Ликвидационной комиссии |
| 11 | Проведение расчетов с кредитора­ми первой и второй очереди | В течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса | Председатель ликвидационнойкомиссии |
| 12 | Проведение расчетов с кредиторами третьей и четвертой очереди | По истечении одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса | Председатель ликвидационнойкомиссии |
| 13 | Составление ликвидационного баланса и направление его на утверждение | После расчетов с кредиторами | Председатель ликвидационнойкомиссииАдминистрация Сланцевского муниципального района |
| 14 | Направление утвержденного ликвидационного баланса в налоговую инспекцию | Незамедлительно после его утверждения | Председатель ликвидационнойкомиссии |
|  | Передача оставшегося после удовлетворения требований кредиторов имущества предприятия его собственнику | После удовлетворения требований кредиторов | Председатель ликвидационнойкомиссии |
| 15 | Направление в регистрирующий орган уведомления о завершении процесса ликвидации | В течение 10 календарных дней после утверждения ликвидационного баланса | Председатель ликвидационнойкомиссии |
| 16 | Предоставление учредителю листа записи из ЕГРЮЛ об исключении МП «СТВ» | В течение трех рабочих дней после получения свидетельства | Председатель ликвидационнойкомиссии |
| 17 |  Сдача документов в архив | После исключения МП «СТВ» из ЕГРЮЛ | Председатель ликвидационнойкомиссии |